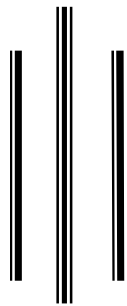


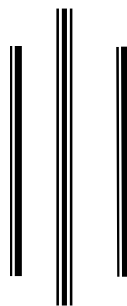


RENCANA KINERJA TAHUNAN

TAHUN 2020



KECAMATAN KUTA SELATAN



TAHUN 2020

KATA PENGANTAR

Dengan memanjatkan puji syukur kehadapan Ida Sanghyang Widhi / Tuhan Yang Maha Esa atas berkat Rahmat-Nya maka “Penyusunan Rencana Kinerja Tahunan Kecamatan Kuta Selatan tahun 2020 dapat disusun sebagai gambaran untuk melaksanakan kegiatan dalam satu tahun anggaran.

Rencana Kerja Tahunan merupakan rencana dari Pemerintah yang dibuat setiap awal tahun atau pembuatannya yang mengacu kepada perubahan kedua Renstra tahun 2016 - 2021. Rencana Kinerja Tahunan ini dibuat sebagai gambaran untuk mempermudah pengukuran capaian kinerja Kecamatan Kuta Selatan dan sesuai dengan Indikator Kinerja Utama Kecamatan Kuta Selatan Tahun 2020.

Penyusun menyadari bahwa Rencana Kinerja Tahunan ini jauh dari kesempurnaan, untuk itu sumbang saran dari semua pihak untuk perbaikan selanjutnya sangat kami harapkan.

Kepada semua pihak yang terlibat langsung maupun tidak langsung dalam penyusunan laporan ini kami sampaikan terima kasih.

Camat Kuta Selatan.

I Ketut Gede Arta, AP, SH, M.Si
Nip. 19751226 199412 1 001

DAFTAR ISI

	<i>Halaman</i>
Daftar Isi	1
Kata Pengantar	ii
BAB I Pendahuluan	1
A. Latar Belakang	1
B. Struktur Organisasi Pemerintah Kabupaten Badung.....	2
BAB II Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah	5
A. Visi.....	5
B. Misi	5
C. Tujuan	6
D. Sasaran	6
BAB III Rencana Kinerja Tahunan	7
A. Sasaran Strategis	7
B. Indikator Kinerja	8
BAB IV Penutup	9
Lampiran –lampiran	
- Rencana Kerja Tahunan Tahun. 2020.	

BAB I PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Dalam rangka reformasi birokrasi yang sedang dilaksanakan di Indonesia, penetapan rencana kerja tahunan ini akan sangat mewarnai berbagai kebijakan yang akan diterapkan, saat ini sedang disusun berbagai kebijakan terkait dengan rencana kinerja tahunan. Rancangan Peraturan Presiden tentang Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah yang disusun bersama oleh Departemen Keuangan, Departemen Dalam Negeri, Kementerian Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi dan Badan Perencanaan Pembangunan Nasional secara jelas menggunakan rencana kerja sebagai acuan dalam pengajuan anggaran.

Penyusunan Rencana Kinerja Tahunan sebagai bagian yang tak terpisahkan dari Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP) merupakan upaya membangun sistem manajemen pemerintahan yang transparan, partisipatif, akuntabel dan berorientasi pada hasil, peningkatan kesejahteraan masyarakat, kualitas pelayanan publik dan daya saing daerah.

Sejalan dengan pelaksanaan Instruksi Presiden Nomor 7 Tahun 1999 tentang Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah yang menyatakan bahwa azas-azas umum penyelenggaraan Negara meliputi kepastian hukum, azas tertib penyelenggaraan Negara, azas kepentingan umum, azas keterbukaan, azas proporsionalitas dan profesionalitas serta akuntabilitas. Azas akuntabilitas adalah setiap program/kegiatan dan hasil akhir dari program/kegiatan setiap penyelenggaraan Pemerintahan harus dipertanggungjawabkan kepada masyarakat atau rakyat sebagai pemegang kedaulatan tertinggi sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Pemerintahan yang akuntabel merupakan sebuah keharusan yang perlu dilaksanakan dalam usaha mewujudkan aspirasi serta cita-cita masyarakat dalam mencapai masa depan yang lebih baik. Berkenaan dengan hal tersebut sehingga diperlukan rencana kerja yang tepat, jelas dan terukur, sehingga penyelenggaraan Pemerintahan dan pembangunan dapat berlangsung serta berdayaguna dan berhasil guna dan juga bebas dari korupsi, kolusi dan nepotisme.

Dengan demikian Kecamatan Kuta Selatan menyusun Rencana Kinerja Tahunan Tahun 2020 dengan harapan dapat memberikan informasi kinerja yang penting dan diperlukan dalam penyelenggaraan manajemen

kinerja secara baik, disamping juga sebagai dokumen tolak ukur kinerja utama serta menunjukkan target yang harus dicapai berdasarkan tolak ukur kinerja yang telah ditetapkan.

B. Struktur Organisasi Kecamatan Kuta Selatan.

Berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Badung nomor 20 tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Badung. Dan sebagai pelaksana Peraturan Daerah Kabupaten Badung Nomor 78 tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Perangkat Daerah, Kecamatan adalah Perangkat Daerah yang dibentuk dalam rangka meningkatkan koordinasi penyelenggaraan pemerintahan, pelayanan publik dan pemberdayaan masyarakat desa dan kelurahan. Kecamatan dipimpin oleh seorang Camat, dan Kelurahan merupakan Perangkat Kecamatan yang dibentuk untuk membantu tugas Camat. Adapun struktur organisasi Kecamatan Selatan adalah sebagai berikut :

- Camat.
- Sekretaris Camat.
 - Kasubag Umum.dan Kepegawaian
 - Kasubag Perencanaan Keuangan.dan Pelaporan
- Kepala Seksi Pemerintahan.
- Kepala Seksi Ketentraman dan Ketertiban.
- Kepala Seksi Sosial.
- Kepala Seksi Pelayanan Umum.
- Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat Desa.
- Kelurahan

Selanjutnya bagan dan struktur organisasi Kecamatan Kuta Selatan sebagai berikut :

BAB II

RENCANA PEMBANGUNAN JANGKA MENENGAH

A. Visi.

Visi merupakan gambaran tentang kondisi ideal yang diinginkan pada masa mendatang oleh Pimpinan dan seluruh staf Kantor Camat Kuta Selatan Kabupaten Badung. Visi harus mampu memperlihatkan gambaran keseluruhan apa yang akan dicapai secara jelas, ringkas, mudah diingat, memberi inspirasi, sebagai titik temu, memiliki fleksibilitas dan kreativitas dalam pelaksanaannya.

VISI kantor Camat Kuta Selatan mengacu pada visi Kabupaten Badung yaitu :

**MEMANTAPKAN ARAH PEMBANGUNAN BADUNG BERLANDASKAN
TRI HITA KARANA MENUJU MASYARAKAT YANG MAJU, DAMAI DAN
SEJAHTERA**

B. Misi

Misi disusun dalam rangka mengimplementasikan langkah-langkah yang akan dilakukan dalam mewujudkan visi. Adapun misi Kabupaten Badung yang didukung oleh Kecamatan Kuta Selatan adalah :

- Misi 1 : Memperkokoh kerukunan hidup bermasyarakat dalam jalinan keragaman agama, adat dan budaya
- Misi 2 : Memantapkan kualitas pelayanan publik melalui penerapan teknologi informasi dan komunikasi
- Misi 3 : Memantapkan tata kelola pemerintahan dengan menerapkan prinsip Good Governance dan Clean Government

C. Tujuan.

Dalam rangka mewujudkan visi dan misi Pemerintah Kabupaten Badung maka di Kecamatan Kuta Selatan diterapkan beberapa tujuan dan sasaran yaitu :

1. Terwujudnya kerukunan hidup beragama, serta penguatan kehidupan adat dan budaya di Kecamatan Kuta Selatan
2. Terwujudnya kepuasan masyarakat terhadap pelayanan publik di Kecamatan Kuta Selatan
3. Terwujudnya pemerintahan daerah yang bersih, transparan, akuntabel dan profesional

D. Sasaran.

Untuk mencapai tujuan Kecamatan Kuta Selatan mewujudkan beberapa sasaran sebagai berikut.

1. Meningkatnya eksistensi adat dan budaya di Kecamatan Kuta Selatan
2. Meningkatnya Pelayanan Publik yang transparan, cepat dan mudah di Kecamatan Kuta Selatan
3. Meningkatnya akuntabilitas kinerja Kecamatan Kuta Selatan

BAB III

RENCANA KINERJA TAHUNAN.

A. Sasaran.

Sasaran rencana kinerja tahunan Kecamatan Kuta Selatan Kabupaten Badung, adalah sasaran sebagai dimuat dalam dokumen rencana strategis Kecamatan Kuta Selatan, Kabupaten Badung yang selanjutnya diidentifikasi sasaran mana yang akan diwujudkan pada tahun 2020 beserta indikator dan rencana tingkat capaian(target).

Adapun yang menjadi sasaran rencana kinerja Kantor Camat Kuta Selatan tahun 2020 adalah :

1. Meningkatnya eksistensi adat dan budaya di Kecamatan Kuta Selatan
2. Meningkatnya Pelayanan Publik yang transparan, cepat dan mudah di Kecamatan Kuta Selatan
3. Meningkatnya akuntabilitas kinerja Kecamatan Kuta Selatan

1. Program dan Kegiatan

Program dan kegiatan yang ditetapkan merupakan program-program yang berada dalam lingkungan kebijakan tertentu sebagaimana dituangkan dalam strategis yang diuraikan pada dokumen rencana strategis. Selanjutnya diidentifikasi dan ditetapkan program – program yang akan dilaksanakan tahun 2020 .

Adapun program utama Kantor Camat Kuta Selatan, Kabupaten Badung tahun 2020 sebagaimana terlampir dalam Rencana Kinerja Tahunan Kecamatan Kuta Selatan tahun 2020.

B. Indikator Kinerja.

Untuk mewujudkan tujuan dan sasaran yang akan dicapai Kecamatan Kuta Selatan perlu ditentukan indikator kinerja / indikator sasaran sebagai berikut

- 1 Persentase Prestasi yang diperoleh di Tingkat Kabupaten di Bidang Seni dan Budaya
- 2 Persentase pelayanan administrasi terpadu yang tepat waktu
- 3 Persentase pengaduan tentang pelayanan administrasi terpadu yang tertangani
- 4 Jumlah desa / kelurahan yang tertib administrasi pemerintahannya
- 5 Nilai LKjIP Kecamatan Kuta Selatan
- 6 Persentase temuan hasil pemeriksaan BPK/ Inspektorat yang ditindaklanjuti

BAB IV

PENUTUP

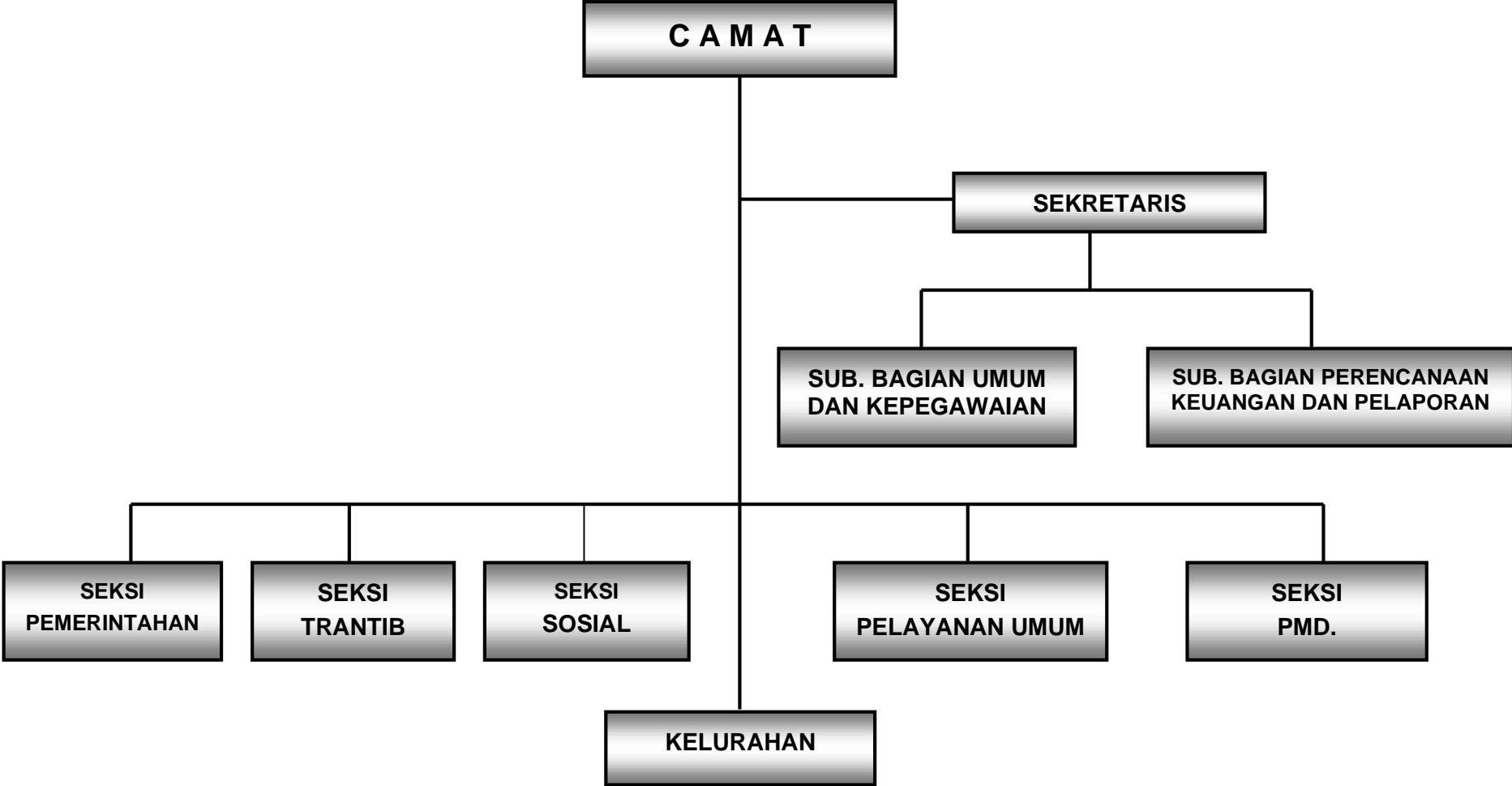
Kesimpulan.

Dengan ditetapkannya Rencana Kerja Tahunan Kecamatan Kuta Selatan Tahun 2020 diharapkan dapat dijadikan gambaran / ukuran kinerja pelaksanaan pembangunan yang ada di Kecamatan Kuta Selatan sehingga dapat dijadikan dasar dalam pembuatan kontrak kerja yang harus diwujudkan oleh para pejabat sebagai pelaksanaan tugas dan tanggungjawab. Dengan dirancangnya Rencana Kerja Tahunan ini diharapkan tidak hanya mengelola anggaran saja, akan tetapi kita juga harus mampu menunjukkan serta mempertanggung jawabkan kinerjanya kepada masyarakat.

Mudah-mudahan Rencana Kinerja Tahunan ini dapat dijadikan parameter terhadap pencapaian kinerja aparatur pemerintah dalam pelaksanaan pembangunan.

Demikian Rencana Kinerja Tahunan Kecamatan Kuta Selatan tahun 2020 ini dibuat sebagai bahan acuan pelaksanaan program dan kegiatan dalam mencapai sasaran dan tujuan yang telah ditetapkan dalam satu tahun anggaran.

STRUKTUR ORGANISASI KECAMATAN



RENCANA KERJA TAHUNAN

SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH : KANTOR CAMAT KUTA SELATAN
TAHUN ANGGARAN : 2011

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	PROGRAM	KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	SATUAN
1	<p>Terwujudnya pelaksanaan kebijakan norma, standar, prosedur dan kreteria pembinaan, sosialisasi, bimbingan, konsultasi, supervisi, koordinasi monitoring dan evaluasi serta pengawasan penyelenggaraan urusan pemerintahan.</p> <p>Sasaran SKPD</p> <p>1. Terwujudnya Penataan sistem administrasi kependudukan yang tertib dan terpadu serta pelayanan kepada masyarakat</p> <p>2 Terwujudnya peningkatan sarana dan prasarana yang berkualitas dalam menunjang pelayanan dan tugas-tugas pemerintahan serta pembangunan.</p>	<p>Jumlah kartu kk dan Ktp yang diterbitkan</p> <p>Jumlah tenaga pengelola keuangan daerah</p> <p>Jumlah buku yang lakip yang dihasilkan</p> <p>Jumlah peserta Rapat Koordinasi</p> <p>Jumlah Usulan Perencanaan</p> <p>Jumlah sarana dan prasarana kantor yang memadai</p>	<p>69.949 Or</p> <p>7 orang</p> <p>5 buah</p> <p>125 orang</p> <p></p> <p>1 paket</p>	<p>1 Penataan Administrasi Kependudukan</p> <p>2 Peningkatan Pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan</p> <p>3 Perencanaan Pembangunan Daerah</p> <p>4 Peningkatan sarana dan prasarana Aparatur.</p>	<p>Peningkatan pelayanan publik dalam Penyusunan laporan capaian</p> <p>Penyusunan Lakip Kecamatan</p> <p>Penyelenggaraan Rapat koordinasi Kecamatan</p> <p>Penyelenggaraan Musrenbang Kecamatan</p> <p>Pengadaan Peralatan Gedung kantor</p> <p>Pemeliharaan rutin gedung berkala</p> <p>Pemeliharaan rutin/berkalakendaraan dinas/operasional</p>	<p>Jumlah Penerbitan KK dan Ktp.</p> <p>Jumlah tenaga pengelola keuangan daerah</p> <p>Jumlah buku</p> <p>Jumlah peserta</p> <p>Jumlah Usulan Perencanaan</p> <p>Jumlah sarana dan prasarana</p> <p>jumlah gedung yang di pelihara</p> <p>Jumlah kendaraan yang dipelihara</p>	<p>orang</p> <p>Orang</p> <p>buah</p> <p>orang</p> <p>buah</p> <p>paket</p> <p>unit</p> <p>unit</p>

					Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung/kantor	Jumlah peralatan gedung kantor	paket
					pemeliharaan rutin/berkala komputer, telepon dan peralatan kantor	Jumlah peralatan kantor	paket
					Pemeliharaan rutin/berkala sarana dan prasarana olahraga	Jumlah lapangan	paket
	3 Meningkatnya partisipasi masyarakat yang terlibat langsung dalam Pembangunan dan tugas pemerintahan.	Jumlah Desa yang mendapat pembinaan	1 Desa	5 Peningkatan partisipasi masyarakat dalam membangun Desa	Pembinaan lomba desa terpadu	Jumlah Desa yg mendapat pembinaan	desa
		Jumlah karang taruna yg mendapat pembinaan		Peningkatan Peran serta Kepemudaan	Pembinaan dan lomba karang taruna dan PSM	Jumlah karang taruna yg mendapat pembinaan	karang taruna
		Jumlah Desa yang dibina	6 Desa/ Lurah	6 Pengentasan kemiskinan	Koordinasi dan Pengendalian Pelaksanaan Penanggulangan kemiskinan	Jumlah Desa / Lurah yang dibina	Desa/ Lurah
		Prosentase peningkatan Kesehatan masyarakat		7 Promosi Kesehatan dan Pemberdayaan Masyarakat	Pembinaan dan lomba lomba hidup Sehat	Jumlah balita	paket
					Pemberantasan sarang nyamuk	Jumlah wilayah yang mendapat pem	paket
		Jumlah sekee seni budaya yang mendapat pembinaan,	5 Seka	8 Pengembangan Nilai Budaya	Pelestarian, aktualisasi dan pengembangan Adat serta seni budaya daerah	Jumlah sekaa yg mendapat pembinaan	Sekaa
		Jumlah Subak Abian yang dibina	1 klmp		Pembinaan Subak Abian	jumlah subak Abian yg mendapat pembinaan	Klmpok
		Jumlah lembaga adat yang mendapat pembinaan	2 Seka	9 Pengelolaan Keragaman Budaya	Pembinaan dan lomba Desa adat dan Seka Teruna.	Jumlah Desa Adat yg mendapat pembinaan	desa adat Seka Teruna

4 Meningkatnya keamanan dan ketertiban masyarakat yang terlibat dalam program penegakan supremasi hukum.	Kegiatan hari-hari besar nasional yang dilaksanakan.	1 paket	10 Peringatan hari besar nasional	Peringatan hari hari besar nasional	Peringatan hari-hari besar nasional	paket
	Jumlah Wilayah yang mengikuti lomba	6 Desa/ Lurah	11 Kebersihan Lingkungan	Lomba Kebersihan Lingkungan	Jumlah Wilayah yang mengikuti Lomba	Desa/Lurah
	Jumlah Tenaga Kebersihan Lingk.	15 orang		Pelaksanaan Kebersihan Lingkungan	Jumlah Tenaga Kebersihan Lingk,	orang
	Jumlah Kasus pelanggaran perda yang ditangani	1 paket%	12 Peningkatan Keamanan dan Kenyamanan Lingkungan	Pembinaan Pelanggaran Perda	Jumlah pelanggar Perda yang dibina	paket
	jumlah hansip yang terbina	1 pleton		Pembinaan hansip	Jumlah tenaga Hansip	pleton
	Jumlah wilayah yang ditertibkan	6 Desa/ Lurah		Penyelenggaraan Patroli Wilayah	Jumlah Wilayah yang dipatroli	Desa/Kel.
	Jumlah buku Renja dan RKA		13 Perencanaan dan Penganggaran SKPD	Penyusunan Dokumen perencanaan SKPD (renja dan RKA)	Jumlah buku Renja dan RKA	buku
	Prosentase peningkatan petani	1 paket		Festival Pertanian di Badung Utara(Badung Agrotech outdoor Expo)	Prosentase peningkatan petani	paket
	Jumlah buku Monografi		5 14 Pengembangan Data/Informatikan/Statistik Daerah	Pembuatan Monografi	Jumlah buku Monografi	buku
Jumlah buku Frofil		5	Pendataan Profil Kecamatan	Jumlah buku Frofil	buku	

		Jumlah PNS di SKPD Kantor Camat Kuta Selatan	40 orang	15 Belanja Pegawai	Belanja Pegawai	Jumlah PNS di SKPD Kantor Camat Kuta Selatan	orang
		Administrasi perkantoran yang terlayani	1 paket	16 Pelayanan Administrasi perkantoran	Penyediaan jasa komunikasi daya air dan listrik	Jumlah Telepon Jumlah instanlansi listrik Jumlah PDAM	buah buah buah
		Jumlah Kendaraan Mobil	5 unit		Penyediaan Jasa pemeliharaan dan perijinan kendaraan dinas/ operasional	Jumlah Kendaraan Mobil Jumlah Sepeda motor	unit unit
		Jumlah Sepeda motor	9 unit				
		Jumlah materai 6000	1 paket		Pelayanan jasa administrasi keuangan	Jumlah materai 6000 Jumlah materai 3000 Jumlah cek	paket
		Jumlah materai 3000					
		Jumlah cek					
		Jumlah Tenaga Kebersihan	7 orang		Penyediaan jasa kebersihan kantor	Jumlah Tenaga Kebersihan	orang
		Jumlah ATK yang tersedia	1 paket		Penyediaan Alat Tulis Kantor	Jumlah ATK yang tersedia	paket
		Jumlah Barang cetak dan pengadaan yg tersedia	1 paket		Penyediaan barang cetakan dan pengadaan	Jumlah Barang cetak dan pengadaan yg tersedia	paket
		Jumlah alat alat listrik yang tersedia	1 paket		Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Jumlah alat alat listrik yang tersedia	paket
		Jumlah peralatan rumah tangga yang tersedia	1 paket		Penyediaan peralatan rumah tangga	Jumlah peralatan rumah tangga yang tersedia	paket

	Jumlah bahan bacaan koran	1 paket		Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang undangan	Jumlah bahan bacaan koran	paket
	Jumlah Konsumsi	1 paket		Penyediaan makan dan minum	Jumlah Konsumsi	paket
	Jumlah Perjalanan dinas yg dilakukan dalam 1 tahun	1 paket		Rapat rapat Koordinasi dan konsultasi keluar Daerah	Jumlah Perjalanan dinas yg dilakukan dalam 1 tahun	paket
	Jumlah aci aci dalam 1 Tahun	1 paket		Penyediaan bahan upacara keagamaan	Jumlah aci aci dalam 1 Tahun	paket
	Jumlah tenaga THL/Honor di Kec. Kuta Selatan	3 orang		Penyediaan jasa pegawai tidak tetap	Jumlah tenaga THL/Honor di Kec. Kuta Selatan	orang
	Jumlah Bahan bakar	56.440 Liter		Penyediaan bahan bakar kendaraan	Jumlah Bahan bakar	Liter
	Jumlah cabang olah raga yang diikuti	1 paket		Lomba-2 olah raga / Kesenian pada hari-2 bersejarah	Jumlah cabang olah raga yang diikuti	paket

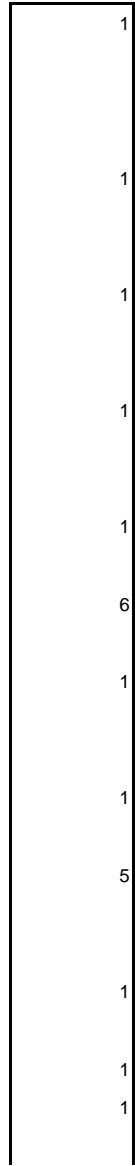
Kuta Selatan, 28 Desember 2011

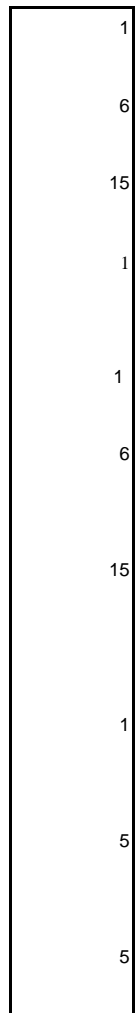
CAMAT KUTA SELATAN

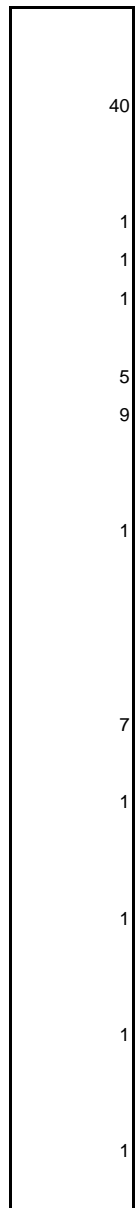
I W AYAN Wijana, S.Sos. M.si.

Nip. 19671004 198812 1 001

TARGET
69.949
7
5
125
359
1
4
14







1
1
1
1
3
56.440
1

RENCANA KERJA TAHUNAN

SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH : KANTOR CAMAT KUTA SELATAN
TAHUN ANGGARAN : 2012

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	PROGRAM	KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	SATUAN
1	<p>Terwujudnya pelaksanaan kebijakan norma,standar,prosedur dan kreteria pembinaan, sosialisasi,bimbingan, konsultasi, supervisi, koordinasi monitoring dan evaluasi serta pengawasan penyelenggaraan urusan pemerintahan.</p> <p>Sasaran SKPD</p> <p>1. Terwujudnya Penataan sistem administrasi kependudukan yang tertib dan terpadu serta pelayanan kepada masyarakat</p> <p>2 Terwujudnya peningkatan sarana dan prasarana yang berkualitas dalam menunjang pelayanan dan tugas-tugas pemerintahan serta pembangunan.</p>	<p>Jumlah kartu kk dan Ktp yang diterbitkan</p> <p>Jumlah tenaga pengelola keuangan daerah</p> <p>Jumlah buku yang lakip yang dihasilkan</p> <p>Jumlah peserta Rapat Koordinasi</p> <p>Jumlah Usulan Perencanaan</p> <p>Jumlah sarana dan prasarana kantor yang memadai</p>	<p>1 paket</p> <p>7 orang</p> <p>5 buah</p> <p>125 orang</p> <p>1 paket</p>	<p>1 Penataan Administrasi Kependudukan</p> <p>2 Peningkatan Pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan</p> <p>3 Perencanaan Pembagunan Daerah</p> <p>4 Peningkatan sarana dan prasarana Aparatur.</p>	<p>Peningkatan pelayanan publik dalam Penyusunan laporan capaian</p> <p>Penyusunan Lakip Kecamatan</p> <p>Penyelenggaraan Rapat koordinasi Kecamatan</p> <p>Penyelenggaraan Musrenbang Kecamatan</p> <p>Pengadaan Peralatan Gedung kantor</p> <p>Pemeliharaan rutin gedung berkala</p> <p>Pemeliharaan rutin/berkalakendaraan dinas/operasional</p>	<p>Jumlah Penerbitan KK dan Ktp.</p> <p>Jumlah tenaga pengelola keuangan daerah</p> <p>Jumlah buku</p> <p>Jumlah peserta</p> <p>Jumlah Usulan Perencanaan</p> <p>Jumlah sarana dan prasarana</p> <p>jumlah gedung yang di pelihara</p> <p>Jumlah kendaraan yang dipelihara</p>	<p>paket</p> <p>Orang</p> <p>buah</p> <p>orang</p> <p>buah</p> <p>paket</p> <p>unit</p> <p>unit</p>

3 Meningkatnya partisipasi masyarakat yang terlibat langsung dalam Pembangunan dan tugas pemerintahan.	Jumlah Desa yang mendapat pembinaan	1 Desa	5 Peningkatan partisipasi masyarakat dalam membangun Desa	Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung/kantor	Jumlah peralatan gedung kantor	paket
	Jumlah karang taruna yg mendapat pembinaan		Peningkatan Peran serta Kepemudaan	pemeliharaan rutin/berkala komputer, telepon dan peralatan kantor	Jumlah peralatan kantor	paket
	Jumlah Desa yang dibina	6 Desa/ Lurah	6 Pengentasan kemiskinan	Pemeliharaan rutin/berkala sarana dan prasarana olahraga	Jumlah lapangan	paket
	Prosentase peningkatan Kesehatan masyarakat		7 Promosi Kesehatan dan Pemberdayaan Masyarakat	Pembinaan lomba desa terpadu	Jumlah Desa yg mendapat pembinaan	desa
	Jumlah sekee seni budaya yang mendapat pembinaan,	5 Seka	8 Pengembangan Nilai Budaya	Pembinaan dan lomba karang taruna dan PSM	Jumlah karang taruna yg mendapat pembinaan	karang taruna
	Jumlah Subak Abian yang dibina	1 klmp		Koordinasi dan Pengendalian Pelaksanaan Penanggulangan kemiskinan	Jumlah Desa / Lurah yang dibina	Desa/ Lurah
	Jumlah lembaga adat yang mendapat pembinaan	2 Seka	9 Pengelolaan Keragaman Budaya	Pembinaan dan lomba lomba hidup Sehat	Jumlah balita	paket
				Pemberantasan sarang nyamuk	Jumlah wilayah yang mendapat pem	paket
				Pelestarian, aktualisasi dan pengembangan Adat serta seni budaya daerah	Jumlah sekaa yg mendapat pembinaan	Sekaa
			Pembinaan Subak Abian	jumlah subak Abian yg mendapat pembinaan	Klmpok	
			Pembinaan dan lomba Desa adat dan Seka Teruna.	Jumlah Desa Adat yg mendapat pembinaan	desa adat Seka Terun	

4 Meningkatnya keamanan dan ketertiban masyarakat yang terlibat dalam program penegakan supremasi hukum.	Kegiatan hari-hari besar nasional yang dilaksanakan.	1 paket	10 Peringatan hari besar nasional	Peringatan hari hari besar nasional	Peringatan hari-hari besar nasional	paket
	Jumlah Wilayah yang mengikuti lomba	6 Desa/ Lurah	11 Kebersihan Lingkungan	Lomba Kebersihan Lingkungan	Jumlah Wilayah yang mengikuti Lomba	Desa/Lurah
	Jumlah Tenaga Kebersihan Lingk.	15 orang		Pelaksanaan Kebersihan Lingkungan	Jumlah Tenaga Kebersihan Lingk,	orang
	Jumlah Kasus pelanggaran perda yang ditangani	1 paket%	12 Peningkatan Keamanan dan Kenyamanan Lingkungan	Pembinaan Pelanggaran Perda	Jumlah pelanggar Perda yang dibina	paket
	jumlah hansip yang terbina	1 pleton		Pembinaan hansip	Jumlah tenaga Hansip	pleton
	Jumlah wilayah yang ditertibkan	6 Desa/ Lurah		Penyelenggaraan Patroli Wilayah	Jumlah Wilayah yang dipatroli	Desa/Kel.
	Jumlah buku Renja dan RKA		13 Perencanaan dan Penganggaran SKPD	Penyusunan Dokumen perencanaan SKPD (renja dan RKA)	Jumlah buku Renja dan RKA	buku
	Prosentase peningkatan petani	1 paket		Festival Pertanian di Badung Utara(Badung Agrotech outdoor Expo)	Prosentase peningkatan petani	paket
	Jumlah buku Monografi	5 buah	14 Pengembangan Data/Informatikan/Statistik Daerah	Pembuatan Monografi	Jumlah buku Monografi	buku
	Jumlah buku Frofil	5 buah		Pendataan Profil Kecamatan	Jumlah buku Frofil	buku
Jumlah papan yang dibaut	1 buah		Pembuiatan Papan DUK Pegawai	Jumlah Papan yang dibuat	buah	

		Jumlah PNS di SKPD Kantor Camat Kuta Selatan	40 orang	15 Belanja Pegawai	Belanja Pegawai	Jumlah PNS di SKPD Kantor Camat Kuta Selatan	orang
		Administrasi perkantoran yang terlayani	1 paket	16 Pelayanan Administrasi perkantoran	Penyediaan jasa komunikasi daya air dan listrik	Jumlah Telepon Jumlah instanlansi listrik Jumlah PDAM	buah buah buah
		Jumlah Kendaraan Mobil Jumlah Sepeda motor	5 unit 9 unit		Penyediaan Jasa pemeliharaan dan perijinan kendaraan dinas/ operasional	Jumlah Kendaraan Mobil Jumlah Sepeda motor	unit unit
		Jumlah materai 6000 Jumlah materai 3000 Jumlah cek	1 paket		Pelayanan jasa administrasi keuangan	Jumlah materai 6000 Jumlah materai 3000 Jumlah cek	paket
		Jumlah Tenaga Kebersihan	7 orang		Penyediaan jasa kebersihan kantor	Jumlah Tenaga Kebersihan	orang
		Jumlah ATK yang tersedia	1 paket		Penyediaan Alat Tulis Kantor	Jumlah ATK yang tersedia	paket
		Jumlah Barang cetak dan pengadaan yg tersedia	1 paket		Penyediaan barang cetakan dan pengadaan	Jumlah Barang cetak dan pengadaan yg tersedia	paket
		Jumlah alat alat listrik yang tersedia	1 paket		Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Jumlah alat alat listrik yang tersedia	paket
		Jumlah peralatan rumah tangga yang tersedia	1 paket		Penyediaan peralatan rumah tangga	Jumlah peralatan rumah tangga yang tersedia	paket

		Jumlah bahan bacaan koran	1 paket		Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang undangan	Jumlah bahan bacaan koran	paket
		Jumlah Konsumsi	1 paket		Penyediaan makan dan minum	Jumlah Konsumsi	paket
		Jumlah Perjalanan dinas yg dilakukan dalam 1 tahun	1 paket		Rapat rapat Koordinasi dan konsultasi keluar Daerah	Jumlah Perjalanan dinas yg dilakukan dalam 1 tahun	paket
		Jumlah aci aci dalam 1 Tahun	1 paket		Penyediaan bahan upacara keagamaan	Jumlah aci aci dalam 1 Tahun	paket
		Jumlah tenaga THL/Honor di Kec. Kuta Selatan	3 orang		Penyediaan jasa pegawai tidak tetap	Jumlah tenaga THL/Honor di Kec. Kuta Selatan	orang
		Jumlah Bahan bakar	56.440 Liter		Penyediaan bahan bakar kendaraan	Jumlah Bahan bakar	Liter

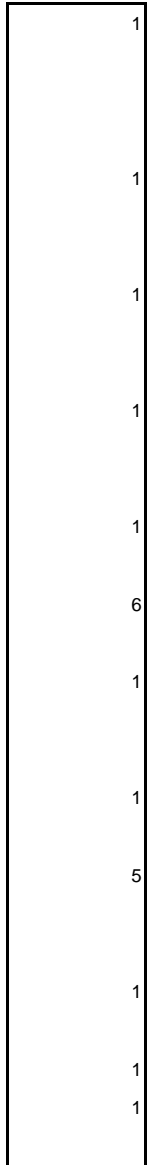
Kuta Selatan, 28 Desember 2011

CAMAT KUTA SELATAN

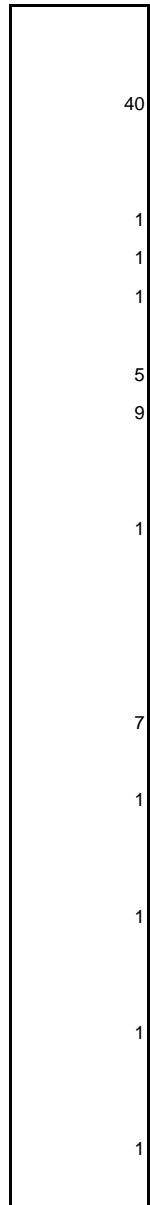
I W AYAN Wijana, S.Sos. M.si.

Nip. 19671004 198812 1 001

TARGET
1
7
5
125
359
1
4
14



1
6
15
1
1
6
15
1
5
5
1



1
1
1
1
3
56.440

LAMPIRAN :

RENCANA KERJA TAHUNAN

SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH : KANTOR CAMAT KUTA SELATAN
 TAHUN ANGGARAN : 2020

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Meningkatnya eksistensi adat dan budaya di Kecamatan Kuta Selatan	- Persentase Prestasi yang diperoleh di Tk.Kabupaten pada bidang seni dan budaya	65%
2	Meningkatnya pelayanan publik yang transparan, cepat dan mudah di Kecamatan Kuta Selatan	- Persentase pelayanan administrasi terpadu yang tepat waktu - Persentase pengaduan tentang pelayanan administrasi terpadu yang tertangani	98% 97%
3	Meningkatnya akuntabilitas kinerja Kecamatan Kuta Selatan	- Jumlah desa / kelurahan yang tertib administrasi pemerintahannya - Nilai LKjIP Kecamatan Kuta Selatan - Persentase temuan hasil pemeriksaan BPK/Inspektorat yang ditindaklanjuti	6 desa/ kelurahan 73,5 100%
Kegiatan Pendukung SKPD			
1	Meningkatnya eksistensi adat dan budaya di Kecamatan Kuta Selatan	- Jumlah Kegiatan pelestarian adat istiadat dan budaya yang diikuti ditingkat kabupaten - Jumlah Desa dan Kelurahan yang Berpartisipasi dalam Festival Budaya Pertanian - Jumlah juara yang diperoleh dalam lomba di festival pertanian - Jumlah desa/ kelurahan yang berpartisipasi dalam Porsenicam - Jumlah peserta yang mengikuti Lomba Kidung Lansia - Jumlah lomba gebogan tingkat Provinsi yang diikuti	3 kegiatan 3 desa/3 kelurahan 1 juara 3 desa/ 3 kelurahan 12 orang 1 kali
2	Meningkatnya pelayanan publik yang transparan, cepat dan mudah di Kecamatan Kuta Selatan	- Persentase surat yang masuk dan dapat diproses sesuai tujuan surat - Jumlah Surat Keputusan Camat yang diterbitkan berdasarkan peraturan perundang-undangan - Persentase Barang Milik Daerah yang terpelihara	100% 30 SK 95%
		- Pembayaran perijinan kendaraan dinas/operasional yang tepat waktu - Persentase ketersediaan alat tulis kantor, barang cetakan dan penggandaan - Persentase ketersediaan bahan bakar kendaraan dinas operasional kantor - Terjaganya Kebersihan Lingkungan Kantor Kecamatan - Terjaganya keamanan lingkungan Kantor Kecamatan	50 kendaraan 90% 90% 2 gedung 1 Lingkungan kantor

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
3	Meningkatkan akuntabilitas kinerja Kecamatan Kuta Selatan	<ul style="list-style-type: none"> - Pembayaran jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik yang tepat waktu - Tersedianya bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan yang bermanfaat dan sesuai dengan perkembangan waktu - Pelaksanaan upacara keagamaan dilingkungan kantor kecamatan kuta selatan - Persentase kehadiran pegawai pada saat apel pagi - Persentase absensi pegawai - Jumlah perekaman data KK yang terlayani - Jumlah perekaman e-ktip yang terlayani - Jumlah Laporan Kependudukan yang dilaporkan tepat waktu : <ol style="list-style-type: none"> 1. Laporan Kelahiran dan Kematian 2. Laporan Penduduk Pendetang 3. Laporan WNI dan WNA - Persentase Capaian Realisasi Pengelolaan Anggaran Program dan Kegiatan Kecamatan Kuta Selatan - Persentase usulan Gaji, Tunjangan dan Tambahan Penghasilan PNS, Honorarium Pegawai Tidak Tetap dan Jasa Tenaga Kerja Non Pegawai di Kecamatan Kuta Selatan yang tepat waktu - Jumlah dokumen pendukung AKIP yang dikirim tepat waktu kepada Bupati : <ul style="list-style-type: none"> -IKU -RKT -PK -LKjIP - Jumlah Dokumen Perencanaan dan Penganggaran PD yang terbit tepat waktu : <ul style="list-style-type: none"> -Renja -RKA -Renstra 	<ul style="list-style-type: none"> 7 rek listrik,7 rek telpon,4 rek air 6 jenis koran 5 upacara 95% 90% 1600 1200 12 Dokumen 90% 100% 4 Dokumen 3 Dokumen
		<ul style="list-style-type: none"> - Jumlah Hari Besar Nasional yang diperingati - Jumlah Desa/Kelurahan yang berpartisipasi dalam perayaan HUT Mangupura - Terlaksananya kegiatan penganyaran ke pura –pura khayangan Jagat - Jumlah File Kepegawaian yang telah terkomputerisasi - Jumlah pelaporan DUK pegawai yang tepat waktu 	<ul style="list-style-type: none"> 7 Hari Besar 3 Desa dan 3 Kelurahan 3 pura 3 File 1 Dokumen

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
		<ul style="list-style-type: none"> - Jumlah pelaporan bezeting pegawai yang tepat waktu - Persentase kenaikan pangkat, berkala yang tepat waktu - Pembuatan Anjab kecamatan yang tepat waktu - Jumlah SK Pengangkatan dan Pemberhentian Kepala Lingkungan yang terbit tepat waktu - Jumlah Desa/Kelurahan yang mendapatkan pembinaan penyelenggaraan pemerintahan secara intensif - Jumlah Rapat Koordinasi yang terselenggara tepat waktu - Jumlah Peraturan PerUndang-Undangan yang disosialisasikan kepada Desa/Kelurahan yang tepat waktu - Jumlah dokumen pemerintahan yang dikirim tepat waktu : <ul style="list-style-type: none"> 1. Laporan Inventarisasi Rupabumi 2. Laporan Harian Camat - Jumlah dokumen statistik yang dikirim tepat waktu <ul style="list-style-type: none"> 1. Profil Kecamatan 2. Monografi Kecamatan - Jumlah selayang pandang yang dikirim tepat waktu - Jumlah Kasus Sengketa Pertanahan yang dimediasi - Monitoring dan evaluasi pengelolaan kelanjutan pelaksanaan Program Community Based Development - Desa/Kelurahan yang memperoleh juara 10 Program Pokok PKK di Tingkat Kabupaten - Jumlah Pembinaan 10 Program Pokok PKK yang dilaksanakan - Jumlah Kegiatan Pembinaan dan Pemantauan Ketentraman dan Ketertiban di wilayah Kecamatan Kuta Selatan - Jumlah Kegiatan Pembinaan dan pengendalian kerawanan sosial 	<ul style="list-style-type: none"> 1 Dokumen 95% 1 Dokumen 4 Berkas 3 desa/ kelurahan 3 6 Kali 2 peraturan 15 Dokumen 25 Dokumen 1 selayang pandang 4 Kasus 9 desa adat 1 Kelurahan 12 kali 6 desa/ kelurahan 6 desa/ kelurahan
		<ul style="list-style-type: none"> - Jumlah pelaksanaan Musrenbang RKPD Kabupaten di Kecamatan - Pelaksanaan pembinaan 10 program pokok PKK - Pelaksanaan pembinaan dan persiapan evaluasi Perkembangan Desa/ Kelurahan terpadu tingkat Kabupaten - Jumlah cabang seni dan olahraga yang dilaksanakan dalam Porsenicam 	<ul style="list-style-type: none"> 1 kali 6 desa/ kelurahan 1 desa 7 lomba

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
		<ul style="list-style-type: none">- Jumlah pembinaan karang taruna serta PSM - Pelaksanaan pesta rakyat dalam rangka HUT Mangupura	1 karang taruna 1 kali

Camat Kuta Selatan

I Ketut Gede Arta, AP, SH, M.Si

Nip : 19751226 199412 1 001